

## 学校学生生徒旅客運賃割引証(学割証)交付願(正科生のみ)

コース名	こども教育・こども保育コース	年	学籍番号	
氏名		印	電話番号	
住所	〒			

次の通り学割証を交付くださいますようお願い申し上げます。

・以下について記入してください。(該当する使用目的に○印をつけてください)

	使用目的	枚数	使用期日	会場
1	科目修得試験		月 日 ~ 月 日	小田原短期大学
2	スクーリング		月 日 ~ 月 日	
3	その他行事( )		月 日 ~ 月 日	
4			月 日 ~ 月 日	

合計希望枚数

枚

乗車区間	駅~	経由	駅
	駅~	経由	駅
	駅~	経由	駅

## 【個人情報保護について】

本学は、ご提出いただきました本願につきまして、重要な個人情報として十分留意し、取り扱います。本願に関する目的以外にご提出いただきました情報を利用することはありません。

※以下は記入不要です。

## 旅客運賃割引証発行控

発行日	発行番号	No.	No.
発行担当者			

## 【注意事項】

- 学割証は授業料未納者・休学者(休学期間中)には交付できません。
- 1回で2枚迄申請でき、有効期限は面接授業または試験期間の初日の10日前から終了日の5日後までの期間となります。
- 学割1枚で、往復購入できます。(ただし、往復乗車券をご購入ください)
- 片道100kmを超えて利用する場合に使用できません。(JRに限る)
- 学生証(コピー)と返信用封筒(切手貼付)を同封してください。
- 「学割証」の発行はスクーリング日程及び科目修得試験受験等の**申込が必要**になります。(履修登録のみ不可)
- 発行日数は、本学で「交付願」を受領してから、1週間程度を要します。(土日等本学の休校日を除く・即日発行不可)
- 各種申込等をした後、速やかに「交付願」をご郵送ください。(受領日によっては、ご使用日までにお手元に届かない場合がございます)
- 使用する際は、必ず学生証を携帯してください。駅係員の請求があったときには提示が必要となります。
- 学割の乱用や不正使用は禁止します。
- 使用の前に学割証裏面の注意事項をよく読んでご使用ください。