

## 証明書発行願

次の通り証明書を交付くださいますようお願い申し上げます。

コース名	こども教育 ・ こども保育コース	学籍番号	
氏名		⑧ 電話番号	
住所	〒 -		
E-mail	@		
生年月日(和暦)	S・H 年 月 日		

### 【注意事項】

- ・氏名は必ず在学時の戸籍原簿と同一にしてください。
- ・本人確認の為、身分証のコピーを同封してください。

	証明書の種類	枚数	料金	計	発行日	発行番号
1	成績証明書		500			
2	成績証明書(英文)		750			
3	卒業証明書		500			
4	卒業証明書(英文)		750			
5	幼稚園教諭免許所有者保育士試験免除科目専修証明書		500			
6						
<b>合計</b>				<b>太線枠内は記入しないこと</b>		

申請事由	①就職活動	②その他( )
提出先	・	・

### 【個人情報保護について】

本学は、ご提出いただきました本願につきまして、重要な個人情報として十分留意し、取り扱います。本願に関する目的以外にご提出いただきました情報を利用することはありません。

### 《大学記入欄》

受付日	申請料納付確認	発行(発送)担当者

### 《大学記入欄》

証明書発行手数料 領収書

学籍番号 : \_\_\_\_\_  
 氏名 : \_\_\_\_\_  
 領収金額 : \_\_\_\_\_

経理領収印

小田原短期大学 通信教育部

※本人が記入し保管のこと

### 《本人控え》

※キリトリに沿って用紙を切り離し以下に記入の上、証明書がお手元に届くまで保管してください。

届出日:

発行書類:

発行枚数: